



COMUNE DI SAN PIETRO VERNOTICO

Provincia di Brindisi

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO PER IL PERIODO DI TRE ANNI SOLARI

<u>ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'APPALTO</u>	<u>3</u>
<u>ARTICOLO 2 - DURATA DELL'APPALTO</u>	<u>3</u>
<u>ARTICOLO 3 - VALORE DELL'APPALTO.....</u>	<u>4</u>
<u>ARTICOLO 4 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO</u>	<u>5</u>
<u>ARTICOLO 5 - PIANO DI TRASPORTO SCOLASTICO</u>	<u>6</u>
<u>ARTICOLO 6 - TRASPORTI SCOLASTICI STRAORDINARI PER FINI DIDATTICI</u>	<u>7</u>
<u>ARTICOLO 7 - MEZZI DI TRASPORTO UTILIZZATI E COPERTURE ASSICURATIVE</u>	<u>8</u>
<u>ARTICOLO 8 - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO</u>	<u>10</u>
<u>ARTICOLO 9 - UTENTI DEL SERVIZIO</u>	<u>11</u>
<u>ARTICOLO 10 - OBBLIGHI DELLA DITTA APPALTATRICE</u>	<u>12</u>
<u>ARTICOLO 11 - OBBLIGHI DEL COMUNE COMMITTENTE</u>	<u>15</u>
<u>ARTICOLO 12 - ALIENAZIONE SCUOLABUS DI PROPRIETA' COMUNALE ..</u>	<u>15</u>
<u>ART. 13 - PROMOZIONE DI VEICOLI PULITI E A BASSO CONSUMO ENERGETICO NEL TRASPORTO SU STRADA</u>	<u>16</u>
<u>ART. 14 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA</u>	<u>16</u>
<u>ARTICOLO 15 - SISTEMA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</u>	<u>17</u>
<u>ARTICOLO 16 - AGGIUDICAZIONE</u>	<u>19</u>
<u>ARTICOLO 17 - GARANZIE</u>	<u>20</u>
<u>ARTICOLO 18 - D.U.V.R.I. E ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA SICUREZZA.....</u>	<u>21</u>

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

<u>ARTICOLO 19 – RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI.....</u>	<u>21</u>
<u>ARTICOLO 20 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI</u>	<u>22</u>
<u>ARTICOLO 21 – CONTROLLI</u>	<u>23</u>
<u>ARTICOLO 22 – PENALI E RISOLUZIONE CONTRATTUALE</u>	<u>24</u>
<u>ARTICOLO 23 - SUBAPPALTO, CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DI CREDITI</u>	<u>25</u>
<u>ARTICOLO 24 - SPESE CONTRATTUALI</u>	<u>25</u>
<u>ARTICOLO 25 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI</u>	<u>26</u>
<u>ARTICOLO 26 -DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE, ELEZIONE DI DOMICILIO, FORO COMPETENTE E DISPOSIZIONI FINALI</u>	<u>27</u>

PER ACCETTAZIONE: _____
(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

1. L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico degli alunni che frequentano la scuola primaria e secondaria di primo grado del Comune di San Pietro Vernotico (d'ora innanzi definito "Comune"), da effettuarsi nell'ambito del territorio comunale per un'utenza massima di complessivi 160 alunni nei giorni previsti dal calendario scolastico annuale adottato dalle competenti autorità scolastiche - Riferimento CPV 60130000-8 "Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada".
2. Il servizio appaltato comprende:
 - a) il trasporto scolastico ordinario in orario antimeridiano o prolungato;
 - b) eventuali rientri pomeridiani;
 - c) il servizio di trasporto straordinario per fini didattici disciplinati dal successivo articolo 6.
3. L'appalto è svolto dalla Ditta Appaltatrice con capitali, mezzi e personale propri e con l'assunzione a proprio carico di tutti gli oneri ed i rischi attinenti al servizio stesso, nessuno escluso. Esso comprende tutto quanto necessario, anche in via accessoria e complementare, per l'esecuzione dei servizi appaltati e dovrà essere effettuato al prezzo pattuito risultante in sede di aggiudicazione della gara e nel rispetto di quanto stabilito nel presente Capitolato speciale d'appalto, nonché nel rispetto del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici) e della ulteriore normativa vigente nel periodo di esecuzione del contratto, ivi compresi i provvedimenti normativi sopravvenuti in corso di esecuzione del contratto d'appalto.
4. Gli standard minimi di qualità del servizio sono quelli richiesti nel presente Capitolato, come integrati e dettagliati nell'offerta tecnica della Ditta aggiudicataria, nonché le disposizioni normative e regolamentari vigenti durante l'esecuzione dell'appalto.
5. Per quanto concerne gli standard relativi alla sostenibilità ambientale, si fa riferimento al "Piano d'azione nazionale per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione" approvato con Decreto interministeriale del 11 aprile 2008 e revisionato con Decreto 10 aprile 2013 del Ministro dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare, con particolare riferimento ai "Criteri Ambientali Minimi" (CAM) per l'affidamento di servizi di trasporto passeggeri su strada stabiliti con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare del 8 maggio 2012 e da ultimo revisionati con Decreto del Ministero della Transizione ecologica 17 giugno 2021 (G.U. Serie generale n. 157 del 2-7-2021).

ARTICOLO 2 - DURATA DELL'APPALTO

1. La durata dell'appalto è stabilita in tre anni solari decorrenti dalla data di effettivo avvio del servizio.
2. Nell'ambito del periodo di durata del rapporto contrattuale, il servizio appaltato deve essere effettuato:
 - nei giorni di effettivo svolgimento delle lezioni previsti per ogni plesso dal calendario scolastico annualmente adottato dalle competenti Autorità

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

scolastiche;

– nel rispetto degli orari di inizio e termine delle attività scolastiche stabiliti per ogni plesso dalle competenti Autorità scolastiche.

3. Le date di attivazione, termine e sospensione del servizio saranno comunicate preventivamente alla Ditta appaltatrice a cura del Comune e potranno anche differire da plesso a plesso.
4. Nel corso dell'anno scolastico i giorni e gli orari di lezione potranno subire variazioni straordinarie per particolari ricorrenze o improvvise necessità (es. uscite anticipate per scioperi docenti, chiusure straordinarie per motivi contingibili ed urgenti, consultazioni elettorali, ecc.). In tal caso il servizio deve assicurare, al bisogno, più prelievi in uscita degli alunni, anche in orari differenti, senza che ciò possa costituire motivo di contestazione o pretesa alcuna di maggiori compensi da parte della Ditta appaltatrice.
5. Resta inteso che qualora gli orari di inizio e fine lezioni e/o il calendario scolastico dovessero subire variazioni nel corso dell'appalto, ivi comprese quelle che prevedano il passaggio dalla settimana corta a quella su sei giorni settimanali e viceversa, la Ditta appaltatrice dovrà adeguare prontamente la propria organizzazione per rispondere a detta esigenza, senza trarre da ciò ragione per ottenere ulteriori compensi rispetto a quelli contrattualmente previsti, calcolati in funzione delle giornate di effettivo espletamento del servizio e del numero di mezzi allo stesso adibito.
6. La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'articolo 106, comma 11 del Codice, per un periodo massimo stimato non superiore a centoventi giorni di effettivo espletamento del servizio per un periodo massimo stimato non superiore a centoventi giorni di effettivo espletamento del servizio. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

ARTICOLO 3 – BASE DI GARA E VALORE DELL'APPALTO

1. Il valore complessivo stimato dell'appalto, calcolato ai fini dell'individuazione della normativa applicabile con le modalità di cui all'art. 35 del Codice e riferito all'intera durata dell'appalto comprese eventuali proroghe ed eventuali rientri pomeridiani, è pari a € 365.381,84 oltre Iva, dei quali non soggetti a ribasso:
 - € 348,04 per oneri di sicurezza derivanti da rischi interferenziali (DUVRI). Esso è determinato come di seguito specificato:

	DESCRIZIONE	IMPORTO
1	Servizio di trasporto scolastico (importo soggetto a ribasso), di cui € 25.987,50 (16,50x525 ggx3 mezzi) per presidi Covid-19.	288.981,00
2	Costi da interferenza – DUVRI (importo non soggetto a ribasso, computato ai soli fini della determinazione del valore	348,04

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

	dell'appalto)	
	TOTALE IMPORTI PRESTAZIONI (somma 1+2)	289.329,04
3	Modifiche non sostanziali ex art. 106, co. 1, lett. e) – rientri pomeridiani	10.000,00
4	Proroga tecnica ex art. 106, co. 11	66.052,80
	TOTALE ULTERIORI SOMME (somma 3+4)	76.052,80
	VALORE STIMATO DELL'APPALTO (1+2+3+4) - IMPORTO A BASE DI GARA PER CIG	365.381,84

2. L'importo posto a base di gara e soggetto a ribasso unico percentuale, calcolato sulla base del corrispettivo unitario giornaliero di svolgimento del servizio, è così costituito:
 - a)- corrispettivo per ciascun giorno di servizio prestato, riferito cumulativamente a tutti e tre i mezzi utilizzati, compreso l'eventuale trasporto in orario prolungato e con esclusione di eventuali rientri pomeridiani : € **550,44** oltre IVA;
 - b)- corrispettivo per ciascun trasporto in rientro pomeridiano –andata e ritorno - effettuato da ogni singolo automezzo : € **61,12** oltre IVA. Si precisa che la determinazione dell'importo a base di gara aggiuntivo per i rientri, contrattualmente qualificato come modifica eventuale e non sostanziale ex art. 106, co. 1, lett. e) del Codice, non vincola l'Amministrazione appaltante ed è finalizzata unicamente ad un'eventuale previsione futura di rientri che le Autorità scolastiche, nell'esercizio dell'autonomia loro conferita in materia, potranno disporre durante l'arco di durata del contratto d'appalto.
3. L'importo contrattuale sarà pertanto costituito dal valore totale stimato dell'appalto indicato al comma 1, al netto del ribasso unico percentuale offerto dalla ditta aggiudicataria sui corrispettivi di cui al comma 2, lettere a) e b), i quali sono comprensivi del costo per oneri per la sicurezza a carico dell'appaltatore di cui all'articolo 95 comma 10 periodo D.Lgs. n. 50/2016.
4. L'appalto è finanziato con fondi propri del bilancio comunale e, per l'importo corrispondente al contributo annualmente assegnato, con fondi regionali.
5. Fatta salva la sopravvenienza di diversa disposizione di legge, il corrispettivo di aggiudicazione rimane invariato per tutta la durata dell'appalto e non si applica la revisione prezzi.

ARTICOLO 4 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

1. I plessi scolastici interessati al servizio sono quelli di scuola primaria e secondaria di primo grado statale e paritaria ubicati nel territorio comunale, come di seguito elencati:
 - a) Plesso di scuola primaria statale "Ruggero De Simone" – Via Montepiana;
 - b) Plesso di scuola primaria statale "Alcide De Gasperi" – Via De Gasperi;
 - c) Plesso di scuola primaria statale "Gianni Rodari" – Viale Studi;
 - d) Plesso di scuola primaria paritaria "Sacri Cuori" – Via Pascoli;
 - e) Plesso di scuola secondaria di primo grado "Don Minzoni" – Viale Studi;

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

Sono fatte salve le eventuali variazioni di consistenza ed ubicazione dei plessi scolastici interessati al servizio nel corso della durata dell'appalto per effetto delle determinazioni adottate dagli Enti competenti.

2. Gli utenti del servizio dovranno essere prelevati dai punti di fermata prestabiliti ubicati nel territorio comunale, trasportati al plesso scolastico di appartenenza e riaccompagnati, alla fine delle lezioni, ai punti di fermata. I punti di fermata previsti sono: Marina di Campo di Mare, C.da Pana, C.da Castagna, C.da Cicorella, C.da Giardino Grande, C.da Lero, C.da Fauso, C.da Paisiello, C.da Maime, C.da Latilla, P.zza Gianturco, Via Cellino (n. 2 fermate), Via P. Ancora, Via De Gasperi, Via Brindisi (n. 2 fermate), Via Cairoli (2 fermate), C.da Canimazzi, Via Lecce (n. 2 fermate), P.zza Regina Margherita, Via Mesagne (n. 2 fermate), Via Molise, Via P.G. Rizzo (n. 2 fermate), C.da Artisti (n. 3 fermate), Largo Osanna, Via Torchiarolo.
3. L'elenco dei punti di fermata potrà subire variazioni nel corso dell'appalto, a discrezionale ed insindacabile apprezzamento del Comune, tanto in relazione all'ubicazione quanto in relazione al numero totale, fermo restando che un'eventuale variazione numerica in aumento dovrà essere contenuta nel limite massimo di tre fermate in più rispetto a quelle stabilite nel presente capitolato, senza che ciò possa costituire motivo di pretesa o rivalsa alcuna da parte della ditta appaltatrice.
4. La ditta appaltatrice è tenuta a garantire agli utenti di giungere dai punti di fermata agli edifici scolastici frequentati in tempo utile per l'inizio delle lezioni e di poter disporre prontamente dell'automezzo alla fine delle lezioni per il riaccompagnamento ai punti di fermata. A tale scopo la ditta è tenuta, nel corso dell'appalto, ad adeguare l'organizzazione del servizio in ragione delle fermate da effettuare e del numero di utenti da servire, fermo restando l'obbligo del Comune di contenere le une e gli altri entro i limiti massimi stabiliti dal presente articolo.

ARTICOLO 5 - PIANO DI TRASPORTO SCOLASTICO

1. Il servizio appaltato è svolto secondo i percorsi indicati, per ciascuno dei mezzi adibiti al servizio, dal piano di trasporto scolastico allegato sub "A" al presente Capitolato.
2. Il piano di trasporto scolastico è suscettibile di variazioni anche nel corso dell'anno scolastico per sopravvenute esigenze organizzative e comunque secondo necessità rilevata d'ufficio dal Comune o segnalata dalla Ditta appaltatrice, anche a seguito di nuove adesioni al servizio e/o di rinunce. In tal caso la Ditta appaltatrice è tenuta ad adeguarsi alle eventuali variazioni sopravvenute, informandone tempestivamente l'utenza.
3. La Ditta appaltatrice è tenuta a collaborare con il Comune nel monitoraggio dell'efficacia del piano di trasporto scolastico così come di eventuali variazioni successive. A tal fine la Ditta appaltatrice è tenuta ad effettuare le necessarie verifiche operative, comunicando eventuali criticità riscontrate e proponendo le necessarie soluzioni organizzative, da sottoporre al Comune committente per l'approvazione in variazione al Piano esistente.
4. E' fatto divieto alla Ditta appaltatrice di variare i percorsi e le fermate

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

previsti dal piano di trasporto senza la formale autorizzazione del Comune committente. Tuttavia, qualora si verificassero eventi eccezionali ed imprevedibili tali da comportare la necessità di variazioni al piano di trasporto scolastico la cui urgenza sia incompatibile con l'obbligo di preavviso al Comune (es. problemi di viabilità, blocchi della circolazione, ecc.) , la Ditta appaltatrice è autorizzata a variare i percorsi, informando al più presto l'Amministrazione comunale dell'intervenuta variazione e concordando, in caso di necessità di prosieguo, la conferma formale delle variazioni adottate da parte dell'Amministrazione.

ARTICOLO 6 - TRASPORTI SCOLASTICI STRAORDINARI PER FINI DIDATTICI

1. Sono inclusi nel presente appalto e si intendono interamente remunerati con il corrispettivo giornaliero offerto e contrattualmente stabilito per il servizio ordinario i servizi straordinari di trasporto di alunni per scopi didattici (ad esempio visite guidate, iniziative culturali, sportive. ecc.) o per fini istituzionali dell'Amministrazione, nei limiti del budget chilometrico offerto in sede di gara dalla Ditta appaltatrice.
2. I trasporti di cui al comma precedente:
 - potranno essere svolti in orari non concomitanti con quelli del servizio ordinario;
 - potranno riguardare il trasporto contemporaneo di un numero massimo di alunni non superiore alla capienza totale dei mezzi utilizzati per il trasporto ordinario.
 - potranno essere richiesti all'Appaltatore con un preavviso minimo di due giorni.
3. La richiesta di trasporto scolastico straordinario di cui al comma 1 è inviata alla ditta dalla scuola, previa assegnazione a quest'ultima da parte del Comune del corrispondente budget chilometrico gratuito offerto dalla ditta. E' fatta salva in ogni caso la facoltà del Comune di inoltrare direttamente la richiesta di trasporto straordinario gratuito alla Ditta appaltatrice in caso di iniziative organizzate direttamente dal Comune e comunque in ogni altro caso in cui il Comune, in base alla propria autonoma valutazione, riterrà di provvedere direttamente alla richiesta.
4. I trasporti straordinari di cui al comma 1 dovranno essere rendicontati dalla Ditta appaltatrice al Comune alle fine di ogni anno scolastico o frazione di anno ricadente nel periodo di durata dell'appalto. L'atto di rendicontazione, recante l'indicazione dei chilometri percorsi, dovrà essere validato formalmente dal dirigente scolastico interessato quale attestazione della regolare esecuzione del trasporto richiesto.
5. La Ditta appaltatrice si obbliga, compatibilmente con gli orari di espletamento del servizio di trasporto scolastico ordinario e previa autorizzazione del Comune, ad effettuare con i mezzi adibiti al trasporto ordinario servizi di trasporto scolastico per scopi didattici a titolo oneroso, ulteriori rispetto a quelli gratuiti disciplinati ai commi precedenti. I relativi oneri, quantificati in € 1,20 a Km. per i percorsi al di fuori del territorio comunale con un minimo di € 30,00, ovvero di € 30,00 forfettarie nel caso di

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

percorso nell'ambito del territorio stesso – per tale intendendosi il tragitto di andata e ritorno di ogni automezzo utilizzato - gravano a carico della scuola richiedente. In separata sede possono essere previsti eventuali rimborsi economici o contributi del Comune alla scuola richiedente, comunque non rilevanti nei rapporti tra la scuola e la Ditta appaltatrice.

ARTICOLO 7 - MEZZI DI TRASPORTO UTILIZZATI E COPERTURE ASSICURATIVE

1. I tre scuolabus da adibire al servizio appaltato devono possedere le caratteristiche (anno di prima immatricolazione, classe di impatto ambientale, ecc.) dichiarate dalla Ditta appaltatrice nell'offerta tecnica prodotta in sede di gara, pena la risoluzione del contratto d'appalto. In particolare:

Essi devono comunque rispondere ai seguenti requisiti minimi:

- a) avere data di prima immatricolazione non antecedente al 2015 e classe ambientale minima Euro 6.
- b) essere di proprietà della Ditta appaltatrice o comunque essere nella piena, regolare e documentata disponibilità della Ditta stessa in una delle forme consentite dall'art. 1 del D.M. 31.01.1997 ("Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico") e ss.mm.ii.. Al riguardo si precisa che per "disponibilità" si intende la disponibilità attuale (proprietà, usufrutto, leasing, ecc.) oppure anche solo eventuale sulla base di un contratto preliminare condizionato all'aggiudicazione di data anteriore al termine di presentazione dell'offerta.
- c) avere cumulativamente un numero di posti a sedere non inferiore a 100 (cento), oltre quelli degli autista e degli assistenti. Grava in via esclusiva sull'appaltatore l'onere di verificare prima della partecipazione alla gara la compatibilità del parco mezzi offerto con le condizioni della viabilità urbana, con particolare riferimento all'idoneità delle dimensioni dei mezzi offerti rispetto ai percorsi indicati nel Piano di trasporto scolastico allegato al presente Capitolato;
- d) essere allestiti ed omologati per il trasporto promiscuo sia degli alunni di scuola primaria che di quelli di scuola secondaria di primo grado. Detta omologazione deve risultare dalla carta di circolazione;
- e) essere dotati di tutte le autorizzazioni, necessarie in base alla vigente normativa, per l'esercizio del servizio appaltato;
- f) avere le caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18.04.1997 e ss.mm.ii., essere dotati di cronotachigrafo, essere provvisti di un "indicatore di consumo", ossia un dispositivo di segnalazione dei consumi di carburante (non richiesto per i soli veicoli alimentati a gas naturale compresso – CNG), non avere i tubi di scarico collocati dallo stesso lato delle porte passeggeri, avere un impianto di scarico che consente l'applicazione dei dispositivi per il controllo periodico dei gas di scarico. e soddisfare ogni altro requisito previsto dalla normativa e dai Criteri Ambientali Minimi tempo per tempo vigenti in materia di trasporti in generale e di trasporti scolastici in particolare;
- g) possedere i requisiti di idoneità alla circolazione ed omologazione prescritti

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

dal Codice della Strada (D.Lgs. n. 285/1992 e s.m.i.), essere regolarmente immatricolati a norma dell'art. 93 del medesimo Codice e muniti di carta di circolazione e di ogni altro documento previsto per legge;

- h) essere in regola con gli obblighi di revisione periodica previsti per legge ed essere tenuti costantemente in buone condizioni d'uso ed in perfetto stato di efficienza, sicurezza ed igiene;
- i) essere caratterizzati all'esterno con l'indicazione ben visibile "Scuolabus" e la numerazione progressiva (1 oppure 2 oppure 3) di ciascuno scuolabus.
- i) essere muniti di adeguata copertura assicurativa a garanzia di sinistri e di responsabilità civile verso terzi e verso gli utenti trasportati con le caratteristiche previste dal successivo articolo 19.

2. Tutte le spese di gestione degli automezzi utilizzati nell'appalto, nessuna esclusa od eccettuata, gravano in via esclusiva sulla Ditta appaltatrice. Tali sono, a titolo meramente esemplificativo, le spese di carburante, lubrificante, polizze, ricovero degli automezzi, pulizia interna ed esterna e manutenzione ordinaria e straordinaria nonché le spese relative alle revisioni periodiche.
3. In particolare, i grassi e gli oli lubrificanti utilizzati per la manutenzione dei mezzi devono essere costituiti da prodotti biodegradabili e/o a base rigenerata conformi alle specifiche tecniche di riferimento di cui ai punti 2 e 3 dei pertinenti Criteri Ambientali Minimi (scheda lett. H Decreto 17 giugno 2021 del Ministero della Transizione Ecologica) o di lubrificanti biodegradabili in possesso dell'Ecolabel (UE) o etichette equivalenti conformi alla UNI EN ISO 14024.
4. Limitatamente alla fase di avvio del servizio il concorrente si impegna:
 - a) a mettere a disposizione i mezzi offerti in sede di gara entro 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di avvio del servizio, pena l'automatica risoluzione del contratto ovvero, se questo non sia stato ancora stipulato, la revoca dell'aggiudicazione;
 - b) a garantire che, qualora il servizio non venga avviato con i mezzi offerti in sede di gara, lo stesso sarà svolto dalla Ditta appaltatrice, per il periodo massimo di 60 (sessanta) giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data di effettivo avvio, mediante l'utilizzo di mezzi diversi da quelli indicati nell'offerta tecnica, purché idonei in base alla normativa vigente, conformi ai CAM vigenti alla data di acquisto, leasing, noleggio, locazione e dotati della capienza minima cumulativamente prevista in capitolato.
5. Qualora i mezzi normalmente impiegati nel servizio risultassero non utilizzabili per avaria, dismissione, manutenzione programmata o altre cause non dipendenti dalla Ditta appaltatrice, quest'ultima è in ogni caso obbligata, senza diritto a sovrapprezzo e/o rivalsa alcuna nei confronti del Comune, a provvedere alla sostituzione con automezzi aventi almeno le stesse caratteristiche di quelli sostituiti, dandone comunicazione preventiva al Comune e trasmettendo a quest'ultimo copia dei documenti (carta di circolazione e polizza assicurativa) relativi al veicolo sostitutivo.
6. Qualora non sia materialmente possibile fornire al Comune la prescritta informativa preventiva circa l'utilizzo di mezzi sostitutivi (es. in caso di guasto improvviso), la Ditta appaltatrice è tenuta a comunicare l'avvenuta sostituzione ed a produrre la documentazione indicata al comma 5 entro il

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

giorno lavorativo successivo al verificarsi dell'evento.

ARTICOLO 8 - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

1. Per l'esecuzione del presente appalto la Ditta appaltatrice è tenuta ad adibire al servizio personale munito dei requisiti di idoneità richiesti dalle vigenti disposizioni di legge ed in possesso di adeguata capacità professionale, anche in considerazione della particolare età degli utenti.
2. Al fine di promuovere la stabilità occupazionale, nel rispetto dei principi dell'Unione Europea e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione aziendale dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste dal nuovo appalto, l'aggiudicatario è tenuto prioritariamente ad assorbire nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'art. 50 [D.Lgs. 50/2016](#), garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del [D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81](#).
3. Ai fini di cui al comma 2, fino a concorrenza del numero di unità indicato dalla Ditta appaltatrice nella propria offerta tecnica, il personale da contrattualizzare per l'esecuzione del servizio appaltato deve essere obbligatoriamente individuato tra le unità impiegate nel precedente appalto, salvo diversa volontà del lavoratore, formalmente documentata. Poiché l'offerta tecnica prodotta vincola contrattualmente la Ditta appaltatrice, la mancata osservanza del presente comma è causa di risoluzione del contratto d'appalto.
4. La ditta appaltatrice è tenuta ad adibire al servizio, per ciascuno dei tre veicoli impiegati, il seguente numero di unità:
 - un autista in possesso dei titoli abilitativi alla guida richiesti dalla normativa vigente;
 - un assistente, preposto alla vigilanza sui minori nonché alla verifica ed ammissione al servizio dei soli utenti in possesso di un valido titolo di viaggio.
5. La presenza dell'assistente durante il trasporto è esclusa per i trasporti scolastici straordinari per scopi didattici previsti all'articolo 6, per i quali tale funzione è assolta dal personale della scuola interessata appositamente incaricato dal dirigente scolastico.
6. In caso di assenza, anche temporanea, del personale titolare, la Ditta appaltatrice è tenuta a provvedere tempestivamente, a propria cura e spese e senza diritto di rivalsa alcuna nei confronti del Comune, alla tempestiva sostituzione con altro personale in possesso dei medesimi requisiti, al fine di evitare interruzioni del servizio.
7. La Ditta appaltatrice è tenuta ad individuare e comunicare al Comune committente, prima dell'avvio del servizio e successivamente in caso di variazione, nominativo e recapiti di un responsabile operativo dell'appalto con funzioni di coordinamento del servizio appaltato e di referente nei rapporti tra l'appaltatore ed il Comune. Il responsabile operativo dovrà garantire la propria reperibilità durante lo svolgimento del servizio.
8. La Ditta appaltatrice è responsabile verso i propri dipendenti di tutti gli obblighi, le disposizioni legislative, i regolamenti vigenti in materia di lavoro,

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

di assicurazione sociale, sicurezza sul lavoro e prevenzione infortuni. In particolare, l'appaltatore dovrà:

- attestare con riferimento al personale impiegato nel servizio (conducenti ed accompagnatori), l'assenza di condanne per taluno dei reati di cui agli artt. 600 bis, ter, quater, quinquies, 609 undecies del Codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
 - far eseguire periodicamente gli accertamenti finalizzati alla verifica di assenza di condizioni di alcool dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti, e trasmettere al committente il certificato del medico aziendale sull'idoneità fisica del personale impiegato nel servizio;
 - osservare le vigenti specifiche disposizioni delle Autorità in materia di prevenzione dell'epidemia Covid.
 - munire il personale adibito al servizio di patentino di prevenzione incendi (solo autisti) e attestato di frequenza del corso di primo soccorso DM 388/2003.
8. Il personale adibito al servizio appaltato deve attenersi agli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con DPR 16 aprile 2013, n. 62, che si applica anche nei confronti dei collaboratori e qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore dell'Amministrazione.
9. La Ditta appaltatrice è responsabile in via esclusiva degli eventuali danni arrecati dai propri dipendenti ai trasportati o a terzi nell'esecuzione del servizio appaltato.
10. Nel rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza, il personale adibito al servizio dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

ARTICOLO 9 - UTENTI DEL SERVIZIO

1. Il servizio di trasporto scolastico appaltato è destinato esclusivamente agli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo grado del territorio che siano in possesso di un valido titolo di viaggio, consistente nell'abbonamento mensile al servizio, nonché del tesserino identificativo annuale rilasciato dal Comune.
2. Alla determinazione e alla riscossione delle tariffe di accesso al servizio provvede il Comune, al quale sono destinati i relativi introiti.
3. La Ditta appaltatrice provvede a rilevare mensilmente, per il tramite degli assistenti, le presenze dei minori trasportati su ogni automezzo ed a redigere apposito elenco che dovrà essere consegnato al Comune contestualmente alla fattura del mese di riferimento.

ARTICOLO 10 - OBBLIGHI DELLA DITTA APPALTATRICE

1. In aggiunta agli ulteriori obblighi previsti dalle altre norme del Capitolato, la Ditta appaltatrice assume l'obbligo di:

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

- a) Garantire il trasporto degli utenti dal luogo di partenza a quello di arrivo, adottando, nell'espletamento del servizio, tutte le cautele suggerite dalla ordinaria prudenza in relazione alle specifiche circostanze di tempo e di luogo;
- b) Garantire che i minori ricevano adeguata vigilanza durante l'espletamento del servizio e nelle fasi di salita e discesa dal mezzo. La salita e la discesa degli alunni dovrà essere regolata dal fornitore in modo che tali operazioni avvengano ordinatamente, in piena sicurezza e senza incidenti, per i quali il committente declina sin d'ora ogni responsabilità.
- c) Effettuare la riconsegna dei minori, per il tramite degli assistenti, ai genitori o ad altro adulto dagli stessi incaricato. La riconsegna del minore ai genitori o ad altro adulto delegato, dovrà avvenire previa verifica dell'identità dei medesimi.

I genitori, in sede di iscrizione, potranno tuttavia autorizzare il minore alla fruizione autonoma del servizio. Il Committente comunicherà i nominativi degli alunni i cui genitori abbiano comunicato di autorizzare la fruizione in modo autonomo del servizio, come previsto dall'art. 19 bis del decreto-legge n. 148/2017, convertito in [legge n. 172/2017](#) (Disposizioni in materia di uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici. La riconsegna ad altro adulto incaricato dai genitori potrà avvenire su presentazione di delega scritta al ritiro dell'alunno con allegata fotocopia fronte/retro di un valido documento di identità del delegante. Se per qualunque ragione non fossero presenti genitori o delegati alla riconsegna, in assenza della richiamata autorizzazione alla fruizione autonoma del servizio detti bambini dovranno essere ricondotti alla scuola di appartenenza; qualora non sia ivi possibile la riconsegna, essi saranno affidati alla Polizia Municipale per la riconsegna alle famiglie.

- d) Garantire la scrupolosa osservanza degli itinerari, delle fermate e degli orari prescritti. Non sono ammessi percorsi e/o fermate differenti rispetto a quelli previsti dal piano di trasporto scolastico, se non per cause di forza maggiore che dovranno essere immediatamente comunicate all'ufficio comunale competente.

Non sono inoltre consentite durante il trasporto soste o fermate per effettuare rifornimenti di carburante, operazioni di manutenzione e quant'altro comporti immotivato ritardo nello svolgimento del servizio;

- e) Garantire che nella guida dei mezzi vengano usate speciale prudenza e diligenza, si rispettino scrupolosamente i limiti di velocità imposti e più in generale le norme del Codice della Strada e ci si assicuri che la salita e la discesa dal mezzo avvenga sempre in condizioni di sicurezza ed in corrispondenza delle fermate stabilite e che gli scuolabus non accedano alle aree esterne di pertinenza delle scuole;
- f) Garantire che tutto il personale impiegato osservi un comportamento corretto e responsabile verso gli utenti. In caso di comportamento scorretto (es. contegno o linguaggio inadeguato, fumo a bordo, molestie, velocità eccessiva, ecc.), segnalato all'Amministrazione comunale e da questa accertato, è prevista l'applicazione nei confronti della ditta appaltatrice delle sanzioni pecuniarie stabilite dal presente capitolato;

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

- g) Garantire la scrupolosa osservanza delle prescrizioni governative in materia di prevenzione e contenimento di eventi pandemici e in ogni caso non ammettere a bordo utenti oltre il numero consentito ed accertarsi che a ciascun alunno sia assicurato il posto a sedere;
- h) Non consentire l'accesso a bordo a persone estranee ed accertarsi che siano ammessi al servizio i soli utenti in possesso di un valido documento di viaggio (abbonamento);
- i) Non abbandonare mai i veicoli utilizzati per il trasporto, specialmente se a motore acceso ed evitare tassativamente che utenti o terzi possano accedere ai comandi di guida;
- l) Non consentire che sui veicoli si fumi;
- m) Comunicare immediatamente al Comune, sia in via telefonica che telematica, qualsiasi interruzione, sospensione o variazione di servizio per causa di forza maggiore così come qualsiasi incidente nel quale i mezzi dovessero incorrere durante l'espletamento del servizio appaltato, quali che ne siano la gravità e gli eventuali danni causati;
- n) Munire di telefono cellulare gli assistenti al fine di consentirne la costante reperibilità durante lo svolgimento del servizio;
- o) Segnalare prontamente al Comune eventuali lamentele o disfunzioni riscontrate durante il servizio, così come i nominativi degli utenti che pongano in essere comportamenti pericolosi per sé o per altri e/o atti vandalici;
- p) Adottare tutte le cautele necessarie a garantire la corretta esecuzione delle prestazioni ed evitare qualunque rischio per gli utenti e per il personale nonché per evitare danni a beni pubblici e privati, assumendo in ogni caso l'onere pieno ed esclusivo per il risarcimento di eventuali danni cagionati a persone o cose nello svolgimento del servizio ed esonerando il Comune da ogni e qualsivoglia responsabilità al riguardo;
- q) Osservare nello svolgimento del servizio appaltato tutte le disposizioni normative riguardanti il trasporto di persone e la circolazione stradale.
- r) Osservare scrupolosamente per tutta la durata dell'appalto le norme vigenti in materia di trattamento retributivo, assistenziale, assicurativo, previdenziale, di sicurezza del lavoro, di prevenzione degli infortuni e di igiene sul lavoro, assumendo a proprio esclusivo carico eventuali danni occorsi ai propri dipendenti durante l'espletamento del servizio appaltato, senza diritto di rivalsa alcuna nei confronti del Comune;
- s) Assumere a proprio esclusivo carico, senza diritto di rivalsa alcuna nei confronti del Comune, gli eventuali danni cagionati a terzi, compresi i trasportati, o al Comune, dal personale addetto al servizio o dai mezzi impiegati dall'appaltatore durante lo svolgimento del servizio o comunque in conseguenza di esso, attivando tempestivamente le denunce assicurative ed informando il Comune committente;
- t) Garantire la continuità del servizio appaltato secondo le modalità organizzative ritenute più opportune, assicurando preventivamente la pronta disponibilità di mezzi sostitutivi e personale di riserva da utilizzare in caso di necessità. Trattandosi di servizio pubblico essenziale ai sensi della legge n. 146/1990, in caso di sospensione o di interruzione anche parziale del servizio

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

il Comune potrà sostituirsi alla Ditta appaltatrice per l'esecuzione d'ufficio del trasporto senza particolari formalità e con rivalsa delle spese sostenute in danno della ditta medesima, in aggiunta alle penali alla stessa applicabili ed all'eventuale risarcimento danni. Fanno eccezione i soli casi di sospensione o interruzione per cause di forza maggiore, intendendosi per tali tutti gli eventi eccezionali ed imprevedibili le cui conseguenze dannose non siano evitabili con l'esercizio della normale diligenza (sono ritenute cause di forza maggiore, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i terremoti e le calamità naturali in genere, la guerra, le sommosse e i disordini civili, l'interruzione o sospensione delle attività didattiche a seguito di ordinanze contingibili ed urgenti emesse dalle autorità competenti, ecc.).

2. La Ditta appaltatrice ha l'obbligo di trasmettere al Comune, prima dell'avvio del servizio e successivamente ad ogni variazione o scadenza, la seguente documentazione in originale ovvero in copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 18 DPR 445/2000:
 - a) copia delle autorizzazioni di esercizio;
 - b) copia dei libretti di circolazione dei mezzi e dei contratti di acquisto, noleggio, leasing, allegando altresì i mezzi di prova previsti in calce a ciascuno dei CAM pertinenti all'offerta prodotta;
 - c) copia delle polizze assicurative richieste dal capitolato e delle relative quietanze;
 - d) elenco nominativo degli accompagnatori e degli autisti impiegati nel servizio nonché, se noto, del personale di riserva da adibire al servizio in sostituzione dei titolari. In caso contrario al comunicazione dei sostituti va effettuata di volta in volta in via preventiva;
 - e) documentazione relativa al personale impiegato nell'appalto prevista dal precedente articolo 8;
 - f) copia dei titoli abilitativi alla guida degli autisti scuolabus;
 - g) copia del patentino antincendio e dell'attestato di primo soccorso ai sensi del DM 388/2003.
3. Nel caso in cui la ditta non ottemperi all'obbligo di produzione dei documenti stabilito al precedente comma, il Comune ha facoltà di procedere, previa diffida e contestuale assegnazione di un termine massimo di dieci giorni per provvedere, alla risoluzione del contratto.
4. Prima dell'avvio del servizio la ditta appaltatrice ha altresì l'obbligo di trasmettere al Comune la documentazione attestante l'avvenuta denuncia al competente Centro per l'Impiego dei rapporti di lavoro attivati con il personale impiegato nell'appalto.
5. Ai fini della verifica di conformità ai CAM vigenti nei termini stabiliti dal precedente articolo 7 comma 3, con cadenza semestrale la Ditta appaltatrice presenta un report che indichi la denominazione commerciale, la denominazione sociale del produttore e le caratteristiche tecniche dei lubrificanti acquistati ed utilizzati in ciascun semestre per l'esecuzione del servizio, nonché la documentazione fiscale relativa agli acquisti effettuati dall'Appaltatore.

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

ARTICOLO 11 - OBBLIGHI DEL COMUNE

1. Il Comune si impegna a:
 - a) Corrispondere alla Ditta appaltatrice i compensi dovuti per l'espletamento del servizio appaltato, determinati sulla base delle risultanze di gara, negli importi e con le modalità indicate al successivo articolo 19;
 - b) Comunicare annualmente all'appaltatore, prima dell'inizio dell'anno scolastico, i dati relativi al calendario scolastico adottato nei plessi interessati, comprensivi degli orari delle lezioni;
 - c) Comunicare all'Appaltatore eventuali variazioni del Piano di trasporto scolastico;
 - d) Comunicare all'appaltatore, direttamente o a mezzo dell'Autorità scolastica, eventuali variazioni non programmate del calendario scolastico (quali a titolo esemplificativo, quelle dovute a scioperi, sospensioni per motivi elettorali, chiusure straordinarie, ecc.), non oltre la giornata precedente quella interessata.

ARTICOLO 12 – SOSPENSIONE E/O RIMODULAZIONE DEL SERVIZIO

1. In caso di sciopero del personale scolastico, di accertata assenza di utenti (es. nei mesi di giugno e settembre) o di altri eventi, dovuti anche a cause di forza maggiore, il servizio potrà essere sospeso totale, previa comunicazione alla Ditta appaltatrice, di norma e quando possibile, con anticipo di almeno 24 ore.
2. Per forza maggiore si intende qualunque fatto eccezionale, imprevedibile e al di fuori del controllo sia dell'Amministrazione comunale che della Ditta appaltatrice (es. terremoti, alluvioni ed altre calamità naturali di straordinaria portata, guerre, emergenze sanitarie, sommosse, ecc.) che le parti non possono evitare con l'esercizio della normale diligenza.
3. Qualora nel corso dell'esecuzione contrattuale si rendesse necessario sospendere totalmente il servizio in relazione alle circostanze indicate ai commi 1 e 2, ivi compresi i provvedimenti normativi di livello nazionale, regionale o locale, necessitati da emergenze sanitarie, nulla sarà dovuto alla Ditta appaltatrice a titolo di risarcimento o indennizzo per la mancata esecuzione delle prestazioni contrattuali, ma le stesse saranno rese in coda alla scadenza originaria del contratto iniziale, che sarà pertanto posticipata di un numero di giorni corrispondente a quelli di sospensione.
4. Entro i limiti previsti dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, è in facoltà del Comune committente:
 - a) in caso di significativa riduzione dell'utenza in determinate giornate dell'anno scolastico (es. nei mesi di settembre e giugno, in caso di calendari scolastici differenziati tra i vari plessi, in caso di riduzione della frequenza scolastica necessitata da eventi pandemici quale ad es. quello da Covid-19), richiedere espressamente per una o più giornate lo svolgimento del servizio con un numero di mezzi inferiore a tre, con conseguente riproporzionamento del corrispettivo contrattuale giornaliero in misura convenzionalmente pari ad un terzo del corrispettivo giornaliero totale per ciascun mezzo utilizzato.

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

b) in caso di cessata applicazione dei provvedimenti dell'Autorità nazionale/regionale/locale che ne impongono l'attuazione, sospendere l'esecuzione delle misure di contenimento a bordo del contagio da Covid-19 (DPI al personale della Ditta, approntamento prodotti igienizzanti per sanificazione mani ad uso dell'utenza, igienizzazione, disinfezione e sanificazione quotidiana del mezzo) con abbattimento della specifica voce di costo inclusa nell'importo a base di gara e quantificata nel progetto tecnico (€ 16,50+IVA per ciascun mezzo), al netto del ribasso percentuale unico offerto dalla Ditta aggiudicataria sull'importo a base di gara.

ART. 13 – PROMOZIONE DI VEICOLI PULITI E A BASSO CONSUMO ENERGETICO NEL TRASPORTO SU STRADA

1. I veicoli adibiti al trasporto su strada acquistati o acquisiti in leasing, locazione o noleggiati devono essere conformi alle specifiche tecniche dei pertinenti Criteri Ambientali Minimi (CAM) ed in possesso dei mezzi di prova previsti in calce a ciascun criterio.
2. I CAM da assumere quale riferimento, in ragione della data di sottoscrizione dei contratti di acquisto ovvero di locazione, leasing o noleggio dei veicoli, sono quelli previsti dal Decreto 8 maggio 2012 del Ministro dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare (pubblicato sulla G.U.R.I. n. 129 del 5 giugno 2012), sostituiti dai CAM previsti dal Decreto 17 giugno 2021 del Ministro della Transizione Ecologica (pubblicato sulla G.U.R.I. n. 157 del 2 luglio 2021) a decorrere dalla data di entrata in vigore di tale ultimo Decreto.
3. A comprova del rispetto dei CAM applicabili, da individuarsi secondo il criterio temporale di cui al precedente comma, entro trenta giorni dall'avvio del servizio l'aggiudicatario è tenuto a produrre i mezzi di prova previsti in calce a ciascun criterio ambientale, unitamente a copia conforme all'originale dei contratti di acquisto, locazione, leasing o noleggio dei mezzi offerti in sede di gara. Analogamente dovrà procedersi in caso di sostituzione dei mezzi nel corso dell'appalto con altri aventi almeno le medesime caratteristiche.

ART. 14 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

1. Per partecipare alla gara il concorrente dovrà essere in possesso dei requisiti generali nonché dei seguenti requisiti minimi di idoneità professionale, di capacità tecnica:

A) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

A1) Iscrizione nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. della Provincia in cui ha sede legale il concorrente, per attività corrispondente all'oggetto della gara. In caso di soggetti aventi sede nel territorio di altro Stato membro dell'Unione Europea, l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali secondo le modalità dello Stato di appartenenza per attività inerente l'oggetto della gara;

A2) Autorizzazione all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento CE n. 1071/2009, certificata

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

dall'iscrizione al REN - Registro Elettronico Nazionale. Per la comprova del requisito il concorrente, prima dell'aggiudicazione, produrrà copia dell'autorizzazione.

A3) **Autorizzazione/SCIA/licenza all'esercizio dell'attività di noleggio con conducente**, rilasciata da ente competente; il concorrente non stabilito in ITALIA ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Per la comprova del requisito il concorrente, prima dell'aggiudicazione, produrrà copia dell'autorizzazione.

A3) (*se del caso*) **Iscrizione** all'albo delle società cooperative istituito con D.M. 23 giugno 2004.

B) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA

B1) **Avere svolto servizi analoghi di trasporto scolastico, nell'ultimo triennio** antecedente la data di pubblicazione del bando, di importo complessivo minimo pari al valore del presente appalto, ossia euro 365.381,84 IVA esclusa.

Per "servizi analoghi di trasporto scolastico" si intendono servizi di trasporto scolastico di scolari/studenti normodotati con esclusione dei servizi di trasporto scolastico per scolari/studenti diversamente abili date le diverse e specifiche caratteristiche.

ARTICOLO 15 - SISTEMA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. La gara si terrà con il sistema della procedura aperta e con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30

2. I punteggi relativi all'offerta tecnica saranno attribuiti in base ai seguenti criteri e sub-criteri:

OFFERTA TECNICA: PUNTI 70

I criteri relativi all'offerta tecnica sono riferiti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche dell'appalto.

L'offerta tecnica è composta da elementi di natura quantitativa valutabili secondo formule matematiche prestabilite.

3. Per quanto sopra, qui di seguito si riportano gli elementi oggetto di valutazione con a fianco il punteggio massimo attribuibile per ciascuno ed in calce la formula matematica da adottare:

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
1) Vetustà dei mezzi messi a disposizione dalla ditta per l'esecuzione del servizio come da capitolato In funzione dell'anno di prima immatricolazione, <u>che non può essere antecedente al 2015 pena l'esclusione</u>, sarà attribuito il seguente punteggio: - Per il 2015: punti 1; - Per il 2016: punti 2; - Per il 2017: punti 3; - Per il 2018: punti 4; - Per il 2019: punti 5; - Per il 2020: punti 6; - Per il 2021 e segg.: punti 7;	MAX PUNTI 21
2) Sostenibilità ambientale In funzione delle caratteristiche ambientali dei veicoli offerti, migliorative rispetto al minimo richiesto dall'articolo 7 del Capitolato d'appalto, sarà attribuito il seguente punteggio: - Offerta di tre veicoli "puliti", di cui almeno uno ad emissioni zero : punti 15 - Offerta di due veicoli "puliti", di cui almeno uno ad emissioni zero: punti 13 - Offerta di un veicolo "pulito" ad emissioni zero: punti 10 - Offerta di tre veicoli "puliti", nessuno dei quali ad emissioni zero: punti 9 - Offerta di due veicoli "puliti", nessuno dei quali ad emissioni zero: punti 8 - Offerta di un veicolo "pulito" NON ad emissioni zero: punti 7 <i>Per la definizione di veicoli "puliti" e "ad emissioni zero" si rinvia ai CAM approvati con Decreto del Ministro della Transizione Ecologica 17 giugno 2021 per la specifica categoria (veicoli pesanti)</i>	MAX PUNTI 15
3) Trasporti scolastici straordinari da effettuare nel corso dell'appalto (art. 6 del Capitolato d'appalto) . Per i trasporti straordinari per scopi didattici da effettuarsi sia nel territorio comunale che fuori dal territorio comunale, tenuto conto che il limite massimo di Km è fissato in n. 3.000, saranno attribuiti max 22 punti al concorrente che offrirà il	

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

Punteggio = <u>22 x numero di Km offerto dal concorrente</u> numero massimo di Km offerto presente in gara	MAX PUNTI 22
3) Mantenimento in servizio del personale uscente (n. 3 autisti e n. 3 assistenti). Per ciascun dipendente mantenuto in servizio saranno attribuiti 2 punti.	MAX 12 PUNTI

Si precisa che l'offerta tecnica dovrà essere corredata:

- a) dalla dichiarazione sostitutiva dell'operatore economico, resa ai sensi del DPR 445/2000, da cui risultino, per ciascun mezzo offerto, le caratteristiche del mezzo rilevanti ai fini dell'offerta, quali: marca e modello del veicolo, tipo di alimentazione, classe ambientale, livelli di emissione di CO₂, anno di prima immatricolazione se trattasi di mezzo già immatricolato ovvero attestazione che trattasi di mezzo nuovo non ancora immatricolato, numero di posti a sedere, distinto per alunni autista ed assistente;
- b) dall'impegno espresso del concorrente:
 - a) a garantire la disponibilità dei mezzi offerti in sede di gara entro 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di avvio del servizio, pena l'automatica risoluzione del contratto ovvero, se questo non sia stato ancora stipulato, la revoca dell'aggiudicazione.
 Per "disponibilità" si intende la disponibilità attuale (proprietà, leasing, noleggio, ecc.) oppure anche solo eventuale sulla base di un contratto preliminare condizionato all'aggiudicazione, di data anteriore al termine di presentazione dell'offerta.
 - b) a garantire che, qualora il servizio non venga avviato con i mezzi offerti in sede di gara, lo stesso sarà svolto dalla Ditta appaltatrice, per il periodo massimo di 60 (sessanta) giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data di effettivo avvio, mediante l'utilizzo di mezzi diversi da quelli indicati nell'offerta tecnica, purché idonei in base alla normativa vigente, conformi ai CAM vigenti alla data di acquisto, leasing, noleggio, locazione e dotati della capienza minima cumulativamente prevista in capitolato.

OFFERTA ECONOMICA: PUNTI 30

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

L'offerta economica è espressa in termini di ribasso percentuale unico sugli importi indicati all'articolo 3, comma 2(a-corrispettivo per ciascun giorno di servizio prestato, riferito cumulativamente a tutti e tre i mezzi utilizzati, compreso l'eventuale trasporto in orario prolungato e con esclusione degli eventuali rientri pomeridiani e b- corrispettivo per ciascun trasporto in rientro pomeridiano -andata e ritorno - effettuato da ogni singolo automezzo). Per l'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica, sarà applicata la seguente formula:

C_i (per $A_i < Asoglia$) = $X * A_i / Asoglia$

C_i (per $A_i > Asoglia$) = $X + (1,00 - X) * [(A_i - Asoglia) / (A_{max} - Asoglia)]$ dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i -esimo

$Asoglia$ = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
 A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

$X = 0,90$ (coefficiente applicato).

ARTICOLO 16 - AGGIUDICAZIONE

1. L'aggiudicazione sarà preceduta dalla verifica della congruità delle offerte ai sensi di quanto stabilito dall'art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016. Nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a dieci la stazione appaltante si avvarrà della opzione di esclusione automatica di cui al comma 8 dello stesso art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.
2. L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo, derivante dalla somma dei punteggi attribuiti, rispettivamente, all'Offerta Tecnica e all'Offerta Economica.
3. Qualora il punteggio complessivamente attribuito sulla base dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica presentate, risulti uguale tra due o più concorrenti, si procederà ai sensi dell'art. 77 R.D. n. 827/1924, assegnando alle Ditte interessate un termine non superiore a 24 ore per la presentazione di offerta migliorativa tramite piattaforma telematica. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.
4. L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.
5. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al prezzo a base di gara fissato dall'Amministrazione.

ARTICOLO 17 - GARANZIE

1. All'atto della presentazione dell'offerta è richiesta:
- **la costituzione di una cauzione provvisoria**, da prestarsi nelle forme e con le modalità previste dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, pari al 2% dell'importo complessivo stimato posto a base di gara di € euro 365.381,84 e con efficacia per almeno centoottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

del Codice;

- **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

2. La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del [D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159](#). Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

3. La cauzione provvisoria prestata dall'aggiudicatario sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

4. Ai concorrenti non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro trenta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione.

5. La ditta aggiudicataria è obbligata a depositare, prima della stipula del contratto, una cauzione definitiva con le modalità e nell'importo stabiliti dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

6. La cauzione definitiva viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

7. In caso di escussione, parziale o totale, della cauzione definitiva prestata, la ditta appaltatrice è tenuta al reintegro della stessa ed alla presentazione della documentazione attestante l'avvenuto reintegro entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta escussione da parte dell'Amministrazione. In caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

8. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione da parte della stazione appaltante della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta, con aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

9. Per quanto qui non previsto si applicano le disposizioni di cui all'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

ARTICOLO 18 - D.U.V.R.I. E ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA SICUREZZA

1. L'Amministrazione comunale promuove, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., la cooperazione ed il coordinamento per la gestione della sicurezza durante l'espletamento del servizio ed in tale ambito ha provveduto a redigere il documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (in seguito

PER ACCETTAZIONE: _____
(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

DUVRI) che sarà allegato al contratto d'appalto, debitamente sottoscritto dalla Ditta appaltatrice per presa visione ed accettazione.

2. L'Amministrazione comunale si impegna a fornire qualsiasi ulteriore informazione successiva e/o integrativa al predetto documento di valutazione e la Ditta appaltatrice potrà presentare motivate proposte di integrazione del documento stesso.

3. Per tutti i rischi non riferibili alle interferenze resta fermo l'obbligo della Ditta appaltatrice di elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta.

ARTICOLO 19 - RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI

1. La Ditta appaltatrice assume a proprio esclusivo carico, senza riserva o eccezione alcuna, ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale verso i trasportati e gli altri terzi, nonché verso i propri dipendenti, per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento del servizio appaltato o in conseguenza dello stesso, con espressa rinuncia a qualsiasi azione di rivalsa, presente o futura, nei confronti del Comune di San Pietro Vernotico. Si precisa che si considerano avvenuti durante il servizio, ai sensi delle vigenti norme del codice civile, anche i sinistri occorsi ad utenti e terzi durante le operazioni preparatorie o accessorie al trasporto o durante le soste e le fermate.

2. Per ciascuno degli scuolabus adibiti all'appalto la Ditta appaltatrice costituisce idonea polizza assicurativa R.C. Auto avente le seguenti caratteristiche minime:

a) Contenere la previsione di un massimale per sinistro non inferiore a € 10.000.000,00;

b) Recare il vincolo espresso, dichiarato in polizza, a favore del presente appalto;

c) Recare la rinuncia espressa dell'Assicuratore alla rivalsa nei confronti dell'Amministrazione comunale;

d) Recare l'impegno espresso dell'Assicuratore a comunicare entro 10 giorni all'Amministrazione comunale eventuali scoperture assicurative della ditta appaltatrice.

3. Le polizze R.C.A e le relative quietanze dovranno essere depositate all'Amministrazione comunale in originale ovvero in copia resa conforme all'originale ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000 entro il termine assegnato ai sensi del successivo articolo 24.

4. Le quietanze relative alle annualità successive dovranno essere prodotte all'Amministrazione, in originale ovvero in copia resa conforme all'originale ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000, prima della data di scadenza.

5. Eventuali scoperti o franchigie rimangono ad esclusivo carico della Ditta appaltatrice.

6. La stipula delle polizze R.C.Auto previste nel presente articolo non libera la Ditta appaltatrice dalle proprie responsabilità anche per la parte non coperta dall'assicurazione RCAuto, rimanendo tale responsabilità piena ed esclusiva.

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

ARTICOLO 20 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

1. Il corrispettivo per l'espletamento dei servizi appaltati, determinato sulla base delle risultanze di gara e comprensivo di ogni onere, è stabilito come segue:
 - a) €. _____ oltre IVA, per ciascun giorno di servizio effettuato, riferito cumulativamente a tutti e tre i mezzi utilizzati e con esclusione di eventuali rientri pomeridiani. Si precisa che detto corrispettivo è comprensivo dell'eventuale trasporto in orario prolungato (ossia in caso di uscita posticipata per le classi che fruiscono del servizio di mensa scolastica) richiesto nel corso della durata del contratto e dei costi per l'applicazione delle misure anticontagio da Covid-19. In caso di formale richiesta, da parte del Comune, di espletamento del servizio con un numero di mezzi inferiore a tre, il corrispettivo contrattuale giornaliero viene rideterminato in misura convenzionalmente pari, per ciascun mezzo utilizzato, ad un terzo del corrispettivo giornaliero totale. In caso di sospensione e/o cessazione dell'obbligo di esecuzione delle misure di contenimento a bordo del contagio da Covid-19 (DPI al personale della Ditta, approntamento prodotti igienizzanti per sanificazione mani ad uso dell'utenza, igienizzazione, disinfezione e sanificazione quotidiana del mezzo) il corrispettivo contrattuale giornaliero viene abbattuto di un importo pari a quello fissato dal progetto tecnico per la specifica voce di costo (€ 16,50+IVA per ciascun mezzo), al netto del ribasso percentuale unico offerto dalla Ditta aggiudicataria in sede di gara.
 - b) € _____ oltre IVA, per ciascun trasporto - andata e ritorno - effettuato in rientro pomeridiano da ogni singolo mezzo. Tale corrispettivo ha natura eventuale ed è subordinato all'effettiva istituzione dei rientri pomeridiani da parte delle competenti Autorità scolastiche, nell'esercizio dell'autonomia loro conferita.
2. Il corrispettivo dovuto alla ditta appaltatrice sarà liquidato, previo accertamento della regolarità del servizio reso, in rate mensili posticipate entro trenta giorni dalla data di acquisizione al protocollo comunale della corrispondente fattura, a condizione che la stessa sia corredata dei seguenti ulteriori documenti, necessari al Comune per verificare la regolare esecuzione della prestazione prima di procedere al pagamento del corrispettivo:
 - Copie del libro paga relative al personale impiegato nel servizio;
 - Autocertificazione resa dalla ditta appaltatrice in merito all'avvenuta corresponsione, nel mese cui la fattura è riferita, del trattamento economico riportato in busta paga e determinato in conformità al contratto collettivo applicato ai lavoratori impiegati nell'appalto;
 - Un elenco, per ciascuno dei mezzi utilizzati, contenente i nominativi degli utenti trasportati nel mese cui la fattura è riferita, sottoscritto dall'appaltatore.
3. Qualora la fattura non risulti corredata, in tutto o in parte, della documentazione sopra elencata, il termine di 30 giorni per la liquidazione delle fatture decorre dalla data di completamento dell'acquisizione al protocollo della documentazione a corredo della fattura prevista dal presente articolo.
4. All'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) provvede d'ufficio il Comune.
5. Le fatture, da emettere in modalità elettronica, dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio TJLU47 ed indicare il CIG della gara.

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

6. La Ditta appaltatrice si obbliga ad osservare e fare osservare in tutti i rapporti economici derivanti dal presente appalto le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010. La Ditta appaltatrice è tenuta a comunicare al Comune gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nei modi e termini di cui all'art. 3 comma 7 della citata legge n. 136/2010.
7. Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016, sui pagamenti sarà operata una ritenuta dello 0,50%. Tali ritenute saranno svincolate in sede di liquidazione finale dopo la verifica di conformità e previa acquisizione del DURC.
8. Il corrispettivo rimane invariato per tutta la durata dell'appalto.

ARTICOLO 21 - CONTROLLI

1. Il Comune potrà effettuare in ogni momento controlli sul servizio, con particolare riferimento agli aspetti della qualità, della sicurezza e dei rapporti con l'utenza.
2. In particolare potranno essere effettuati controlli per accertare l'idoneità dei veicoli adibiti al servizio e del personale addetto, il rispetto degli orari e dei percorsi previsti.
3. La Ditta appaltatrice dovrà consentire, qualora necessario ai fini di cui sopra, l'accesso del personale a ciò preposto al mezzo utilizzato per il servizio ed ai luoghi di loro deposito o sosta.

ARTICOLO 22 - PENALI E RISOLUZIONE CONTRATTUALE

1. In caso di violazione degli obblighi contrattuali da parte della Ditta appaltatrice, il Comune avrà diritto di applicare alla ditta medesima una penale variabile da un minimo di €. 200,00 ad un massimo di €. 2.000,00 per ogni inadempienza, da graduare in relazione alla gravità dell'inadempienza ed all'eventuale recidiva.
2. Più specificatamente ed a titolo meramente esemplificativo, possono dar luogo all'applicazione di penalità le seguenti inadempienze:
 - ☉ Ritardi ingiustificati nello svolgimento del servizio;
 - ☉ Mancata effettuazione del servizio senza giustificato motivo;
 - ☉ Mancato rispetto degli itinerari e delle fermate prestabiliti;
 - ☉ Violazioni del Codice della Strada;
 - ☉ Mancata osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza dei soggetti trasportati (compatibilità dell'automezzo rispetto al numero ed alla tipologia di utenti trasportati, presenza a bordo del solo personale autorizzato);
 - ☉ Comportamento scorretto (es. contegno o linguaggio inadeguato, fumo, molestie ecc.) da parte del personale impiegato nel servizio;
 - ☉ Scarsa o mancata pulizia degli automezzi;
 - ☉ Violazione delle norme di sicurezza sul lavoro;
 - ☉ Impiego di automezzi non conformi a quelli previsti o comunque diversi da quelli dichiarati al Comune.
 - ☉ Impiego di personale privo dei requisiti prescritti o comunque diverso

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

rispetto a quello dichiarato al Comune.

⊗ Ogni altra violazione di quanto previsto dal presente Capitolato, non specificamente contemplata nelle ipotesi precedenti.

3. L'applicazione della penale deve essere preceduta dalla contestazione scritta mediante Pec dell'inadempienza rilevata, con contestuale assegnazione di un termine di dieci giorni dal ricevimento della contestazione per controdeduzioni. In difetto di controdeduzioni o quando le stesse, pur se presentate, non siano ritenute congrue, il Comune adoterà motivato provvedimento di applicazione della penale e ne tratterà l'importo a valere sulla prima liquidazione utile dei corrispettivi dovuti ovvero, in difetto, sulla cauzione depositata. Sono fatti salvi, anche in caso di applicazione di penali, gli eventuali maggiori danni o spese sopportati dal Comune a seguito dell'inadempimento contestato.

4. L'istituto della risoluzione contrattuale resta disciplinato dall'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016.

5. In caso di risoluzione contrattuale, così come negli altri casi previsti dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, il Comune applica la procedura di interpello prevista dal medesimo art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016.

ARTICOLO 23 - SUBAPPALTO, CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DI CREDITI

1. Il fornitore è l'unico personalmente responsabile di tutti gli obblighi derivanti dal contratto.

2. Salvo quanto previsto dall'art. 106 co. 1 lett.d) [D.Lgs. n. 50/2016](#), è vietata sotto pena di risoluzione del contratto e del risarcimento dei danni e delle spese causati al committente:

- la cessione totale o parziale del contratto;
- la cessione totale o parziale dei crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione dei servizi previsti in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva del committente.

3. Gli eventuali subappalti sono disciplinati dall'art. 105 del [D.Lgs. 50/2016](#).

4. La cessione dei crediti derivanti dal contratto d'appalto è regolata dal D.Lgs. n. 50/2016.

ARTICOLO 24 – SPESE, ONERI FISCALI E STIPULA DEL CONTRATTO

1. Il contratto d'appalto sarà stipulato nei termini di legge in modalità elettronica ed in forma di atto pubblico amministrativo.

2. La stipula del contratto d'appalto è subordinata:

- al positivo accertamento in ordine alla insussistenza a carico dell'aggiudicatario degli impedimenti previsti dalla normativa antimafia;
- alla verifica del possesso di tutti i requisiti previsti ed autocertificati per la partecipazione alla gara;
- alla costituzione della cauzione definitiva di cui all'art. 17 del presente

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

- capitolato;
- al versamento delle spese contrattuali;
 - alla presentazione, in originale o in copia resa conforme all'originale ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000, della documentazione indicata all'articolo 10, se non già prodotta.
3. Nel caso in cui l'aggiudicatario non produca nei termini la documentazione richiesta per la stipula del contratto ovvero non si presenti alla data e nel luogo fissati per la stipula senza alcuna valida motivazione, il Comune lo dichiarerà decaduto ed aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
 4. Tutte le spese relative e conseguenti alla stipula del contratto di appalto sono a carico dell'appaltatore senza diritto di rivalsa.
 5. Sono inoltre a carico della Ditta appaltatrice, con obbligo di rimborso al Comune committente entro sessanta giorni dall'aggiudicazione, le spese di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento.

ARTICOLO 25 – INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) E TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

1. I dati forniti dalla Ditta appaltatrice nell'ambito della presente procedura di gara saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente Capitolato fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.
2. I dati personali trattati, corrispondenti alle informazioni richieste ai concorrenti dalla normativa in materia di contratti pubblici: a) saranno trattati per tutta la durata del procedimento ed in seguito saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; b) non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea né saranno oggetto di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione; c) non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea, in particolare sul sito istituzionale per fini di pubblicità legale e trasparenza. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento. Gli interessati che ritengono che i dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante (art. 77 GDPR) o di adire le sedi giudiziarie (art. 79 GDPR).
3. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente.
4. Titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di San Pietro Vernotico.

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)

Responsabile del trattamento è il Vice Segretario/Responsabile dell'Area 2.

5. La Ditta appaltatrice è incaricata, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., del trattamento dei dati personali di cui venga a conoscenza nell'espletamento del servizio.
6. La Ditta appaltatrice procederà al trattamento dei dati con modalità conformi alle vigenti norme in materia di protezione dei dati personali. In particolare la Ditta appaltatrice:
 - dovrà trattare i dati in suo possesso esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio oggetto del presente Capitolato;
 - non potrà procedere, salvo richiesta espressa dal Comune, alla raccolta di dati presso le famiglie dei minori utenti del servizio;
 - non potrà, salvo emergenze che coinvolgono l'incolumità o la sicurezza dei minori, comunicare a terzi e diffondere i dati in suo possesso, né conservarli successivamente alla scadenza dell'appalto;
 - dovrà adottare opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso anche nel caso in cui gli stessi siano trattati mediante l'utilizzo di strumenti informatici.

ARTICOLO 26 -DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE, ELEZIONE DI DOMICILIO, FORO COMPETENTE E DISPOSIZIONI FINALI

1. In caso di controversie tra il Comune e la Ditta appaltatrice in ordine all'interpretazione e all'esecuzione del contratto d'appalto, la Ditta non potrà in ogni caso sospendere o rifiutare l'esecuzione del servizio, fermo restando il diritto di produrre le proprie motivate riserve e che vengano assunte, di comune accordo, determinazioni in ordine al rapporto contrattuale in essere .
2. Qualora detto accordo non dovesse essere raggiunto, ciascuna delle parti avrà facoltà di ricorrere al Giudice competente, che viene individuato sin da ora nel Tribunale di Brindisi.
3. La ditta appaltatrice elegge domicilio, ad ogni effetto di legge e di contratto, presso la sede legale dichiarata.
4. E' escluso il ricorso ad arbitrati.
5. Per quanto non espressamente contemplato nel presente capitolato d'oneri, le parti fanno rinvio alle disposizioni del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., alle norme ancora in vigore del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e al codice civile.

PER ACCETTAZIONE: _____

(Timbro della ditta e firma del legale rappresentante)